S.N.D.T. Women's University
1, Nathibai Thackersey Road,
New Marine Lines, Churchgate,
Mumbai – 400 020.
Phone : +91 22 2203 1879

A+ Grade (CGPA 3.27)

श्रीमती ना. दा. ठाकरसी महिला विद्यापीठ
१, नाथीबाई ठाकरसी मार्ग, न्यु मरिन लाईन,
चर्चगेट, मुंबई - ४०० ०२०.
Website : sndt.ac.in

जाहिरात

भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे पुरस्कार – सन २०२५-२६

श्रीमती नाथीबाई दामोदर ठाकरसी महिला विद्यापीठ, मुंबई यांच्यामार्फत भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे यांच्या स्मृतीप्रित्यर्थ, विविध क्षेत्रांत उल्लेखनीय कार्य करणाऱ्या व्यक्ती वा संस्थांकडून पुरस्कारासाठी अर्ज मागविण्यात येत आहेत:

कार्यक्षेत्र खालीलपैकी एक किंवा अनेक

- शिक्षण, सामाजिक कार्य/ सामाजिक समस्या निवारण
- महिला सबलीकरण, अर्थकारण
- प्रशासन, संरक्षण, विज्ञान आणि संशोधन

पुरस्काराचे निकष, सविस्तर नियमावली आणि अर्जाचा नमुना विद्यापीठाच्या www.sndt.ac.in या अधिकृत संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

पूर्ण भरलेला अर्ज, आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांच्या व पुराव्यांसह **०२ (दोन) प्रतींमध्ये** सादर करणे अनिवार्य आहे.

अर्ज अंतिम दिनांक **२२ जून २०२६ रोजी सायंकाळी ०५.०० वाजेपर्यंत** किंवा तत्पूर्वी कुलसचिव, एसएनडीटी महिला विद्यापीठ, १, नाथीबाई ठाकरसी मार्ग, न्यू मरीन लाईन्स, मुंबई – ४०० ०२० येथे कार्यालयीन वेळेत सादर करावा.

टीप: विहित मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जाचा किंवा अपूर्ण अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. पुरस्कार वितरण करण्याबाबत सर्व अधिकार विद्यापीठ प्रशासनाकडे राहतील.

कुलसचिव
एसएनडीटी महिला विद्यापीठ, मुंबई

E:\naresh\Year 2026\Marathi Letter 2026.docx

श्रीमती नाथीबाई दामोदर ठाकरसी महिला विद्यापीठ

१ एन. टी. रोड, न्यू मरीन लाईन्स, चर्चगेट, मुंबई-४०० ०२०

भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे पुरस्कार-२०२५

सविस्तर नियमावली व मार्गदर्शक तत्त्वे

प्रस्तावना

सामाजिक प्रगतीसाठी उल्लेखनीय योगदान देणाऱ्या व्यक्ती व संस्थांचा सन्मान करण्यासाठी **"भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे पुरस्कार-२०२५-२६"** प्रदान करण्यात येईल. हा पुरस्कार पारदर्शकता, वस्तुनिष्ठता आणि कायदेशीर शिस्त राखण्यासाठी ही नियमावली लागू राहील.

संक्षिप्त नाव व अंमलबजावणी

१. सदर नियमावली **"भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे पुरस्कार-२०२५-२६"** म्हणून ओळखला जाईल.ला

२. नियमावलीतील तरतुदी सर्व अर्जदार, समिती सदस्य यांच्यावर बंधनकारक राहतील.

उद्दिष्टे

- वंचित गटाच्या सक्षमीकरणासाठी सातत्यपूर्ण कार्य करणाऱ्यांचा गौरव करणे.
- समाजात महिला शिक्षण व सामाजिक समतेची जाणीव निर्माण करणे.
- आदर्श समाजसेवक व संस्थांचे कार्य समाजासमोर आणून नवीन पिढीला प्रेरित करणे.

पात्रता निकष

श्रेणी	पात्रता निकष
अ) व्यक्तींसाठी	१. अर्जदार भारतीय नागरिक असावा. २. गंभीर फौजदारी गुन्ह्याची पार्श्वभूमी नसावी.
ब) संस्थांसाठी	१. संस्था अधिकृतरीत्या नोंदणीकृत असावी. २. मागील लेखापरीक्षण (Audit Report) अनिवार्य.

अर्ज प्रक्रिया व आवश्यक कागदपत्रे

अर्ज प्रक्रिया:

१. पुरस्कारासाठी सार्वजनिक जाहिरात/परिपत्रक प्रसिद्ध केली जाईल.

२. अर्ज विहित नमुन्यात आवश्यक कागदपत्रांसाह २ प्रतीमध्ये विद्यापीठास विहित मुदतीत करावेत.

३. अपूर्ण किंवा विहित नमुन्यात नसलेले अर्ज कोणत्याही पूर्वसूचनेशिवाय रद्द केले जातील.

आवश्यक कागदपत्रे (व्यक्ती/संस्था):

- **व्यक्ती:** [आधार कार्ड रेडाक्टेड/वगळले], पॅन कार्ड, रहिवासी पुरावा, कार्याचा सविस्तर अहवाल, छायाचित्रे, शिफारस पत्रे आणि स्वघोषणापत्र.
- **संस्था:** नोंदणी प्रमाणपत्र, ट्रस्ट डीड, PAN/TAN, मागील वर्षांचे ऑडिट रिपोर्ट्स, वार्षिक अहवाल.

समिती रचना व कार्यपद्धती

१. छाननी समिती (Scrutiny Committee):

- **कार्य:** अर्जांची प्राथमिक तपासणी, कागदपत्रांची वैधता तपासणे आणि पात्र/अपात्र यादी तयार करणे.

२. निवड समिती (Selection Committee):

- **कार्य:** छाननी समितीने शिफारस केलेल्या प्रस्तावांचे मूल्यांकन करणे आणि अंतिम पुरस्कारार्थींची निवड करणे.

पात्रता रद्द करण्याचे अधिकार

खालील परिस्थितीत अर्ज अपात्र ठरविण्याचा अधिकार विद्यापीठाकडे राहील:

१. अर्जात खोटी किंवा बनावट माहिती सादर केल्यास.

२. गुन्हे किंवा आर्थिक अपहारात सहभाग आढळल्यास.

३. शासनाकडून किंवा न्यायालयाने काळ्या यादीत (Blacklist) समावेश केल्यास.

गोपनीयता, नैतिकता व कायदेशीर अधिकार

- **गोपनीयता:** निवड प्रक्रियेतील सर्व माहिती गोपनीय राहील.
- **हितसंबंध संघर्ष (Conflict of Interest):** समिती सदस्याचे नातेवाईक अर्जदार असल्यास, त्या सदस्याने निर्णय प्रक्रियेतून बाजूला होणे बंधनकारक आहे.
- या प्रक्रियेबाबत कोणताही वाद उद्भवल्यास अंतिम निर्णय मा. कुलगुरू यांचे असतील.

निष्कर्ष

सदर नियमावली निष्पक्षता आणि गुणवत्तेच्या आधारावर पुरस्कार प्रदान करण्यासाठी कटीबद्ध आहे. विद्यापीठाचा निर्णय अंतिम आणि सर्वांवर बंधनकारक राहील.

****

DRAFT

श्रीमती नाथीबाई दामोदर ठाकरसी महिला विद्यापीठ

१ नाथीबाई ठाकरसी रोड, न्यू मरीन लाईन्स, चर्चगेट, मुंबई-४०० ०२०
भारतरत्न महर्षी धोंडो केशव कर्वे पुरस्कार-२०२५

(अर्ज नमुना)

पासपोर्ट साईज फोटो
(अर्जदाराचा)

अर्जदाराचा प्रकार : □ व्यक्ती □ संस्था / संघटना / मंडळ / स्वयंसेवी संस्था

अर्जदाराची सविस्तर माहिती

अ) व्यक्ती असल्यास :

अ.क्र.	तपशील	माहिती
१	अर्जदाराचे संपूर्ण नाव	
२	जन्मतारीख व वय	
३	संपूर्ण पत्ता	
४	मोबाईल क्रमांक	
५	ई-मेल आयडी	
६	शैक्षणिक पात्रता	
७	व्यवसाय / पद	
८	कार्यक्षेत्र	
९	कार्याचा एकूण अनुभव	
१०	कार्य सुरू केल्याचे वर्ष	
११	कार्याचे मुख्य क्षेत्र (योग्य निशाणी (√) करावी)	कार्याचे मुख्य क्षेत्र १. शिक्षण □ २. सामाजिक कार्य / समस्या निवारण □ ३. महिला सबलीकरण : (अ) महिलांसाठीचे काम □ (ब) महिलांनी केलेले काम □ ४. अर्थकारण □ ५. प्रशासन / संरक्षण □ ६. विज्ञान आणि संशोधन □

ब) संस्था असल्यास :

अ.क्र.	तपशील	माहिती
१	संस्थेचे नाव	
२	संस्थेचा स्थापना दिनांक	
३	संस्थेचा नोंदणी क्रमांक	
४	नोंदणी कायद्याचे नाव	
५	संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
६	संपर्क क्रमांक	
७	ई-मेल / वेबसाईट	
८	अध्यक्ष / सचिव यांचे नाव	
९	संस्थेचे कार्यक्षेत्र	
१०	पुरस्काराची संख्या	
११	संस्थेचा कार्यकाल	

- ❖ अर्जदार व्यक्ती अथवा संस्थेने राबविलेल्या किंवा सध्या राबवित असलेल्या सामाजिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक, महिला सक्षमीकरण, आरोग्य, पर्यावरण, ग्रामीण विकास तसेच इतर समाजोपयोगी योजना, उपक्रम व कार्यक्रमांची माहिती किमान 1000 शब्दांमध्ये स्वतंत्र अहवालाच्या स्वरूपात सादर करावी.

- ❖ सदर अहवालामध्ये उपक्रमाचे उद्दिष्ट, कार्यपद्धती, लाभार्थी, समाजावर झालेला परिणाम, प्राप्त यश व विशेष बाबी यांचा समावेश असावा. तसेच आवश्यकतेनुसार संबंधित छायाचित्रे, वर्तमानपत्रातील बातम्या, टिपणी लेख, प्रमाणपत्रे व इतर पूरक कागदपत्रे अर्जासोबत जोडावीत – व्यक्तीने किंवा संस्थेने केलेल्या उपक्रमाचा व कार्यअहवाल.

प्राप्त पुरस्कार / सन्मान (मागील २ वर्षातील पुरस्कारांची माहिती)

अ.क्र.	पुरस्काराचे नाव	पुरस्कार देणारी संस्था	वर्ष
१			
२			

पडताळणीकरिता आवश्यक कागदपत्रे

अ) व्यक्तींसाठी आवश्यक कागदपत्रे :

- ☐ ओळखपत्र प्रत (उदा. पॅन कार्ड)
- ☐ [आधार कार्ड प्रत]
- ☐ रहिवासी पुरावा
- ☐ शैक्षणिक व अनुभव प्रमाणपत्रे
- ☐ इतर पूरक कागदपत्रे असल्यास

ब) संस्थांसाठी आवश्यक कागदपत्रे :

- ☐ संस्था नोंदणी व ट्रस्ट कागदपत्रे
- ☐ 80G / 12A प्रमाणपत्र (लागू असल्यास)
- ☐ मागील वर्षांचे लेखापरीक्षण (Audit) व वार्षिक अहवाल
- ☐ उपक्रमांची/कार्याची माहिती पुस्तिका व छायाचित्रे
- ☐ पूरक कागदपत्रे

घोषणापत्र

मी / आम्ही सादर केलेली माहिती खरी व अचूक असल्याचे घोषित करतो / करते. चुकीची माहिती आढळल्यास अर्ज रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहील.

दिनांक : ______________________

ठिकाण : ______________________

अर्जदाराची सही : __________________

नाव : ____________________________

(संस्था असल्यास पदाधिकारी यांचे नाव व सही शिक्का)

सही व शिक्का : ______________________________

दिनांक : _______________